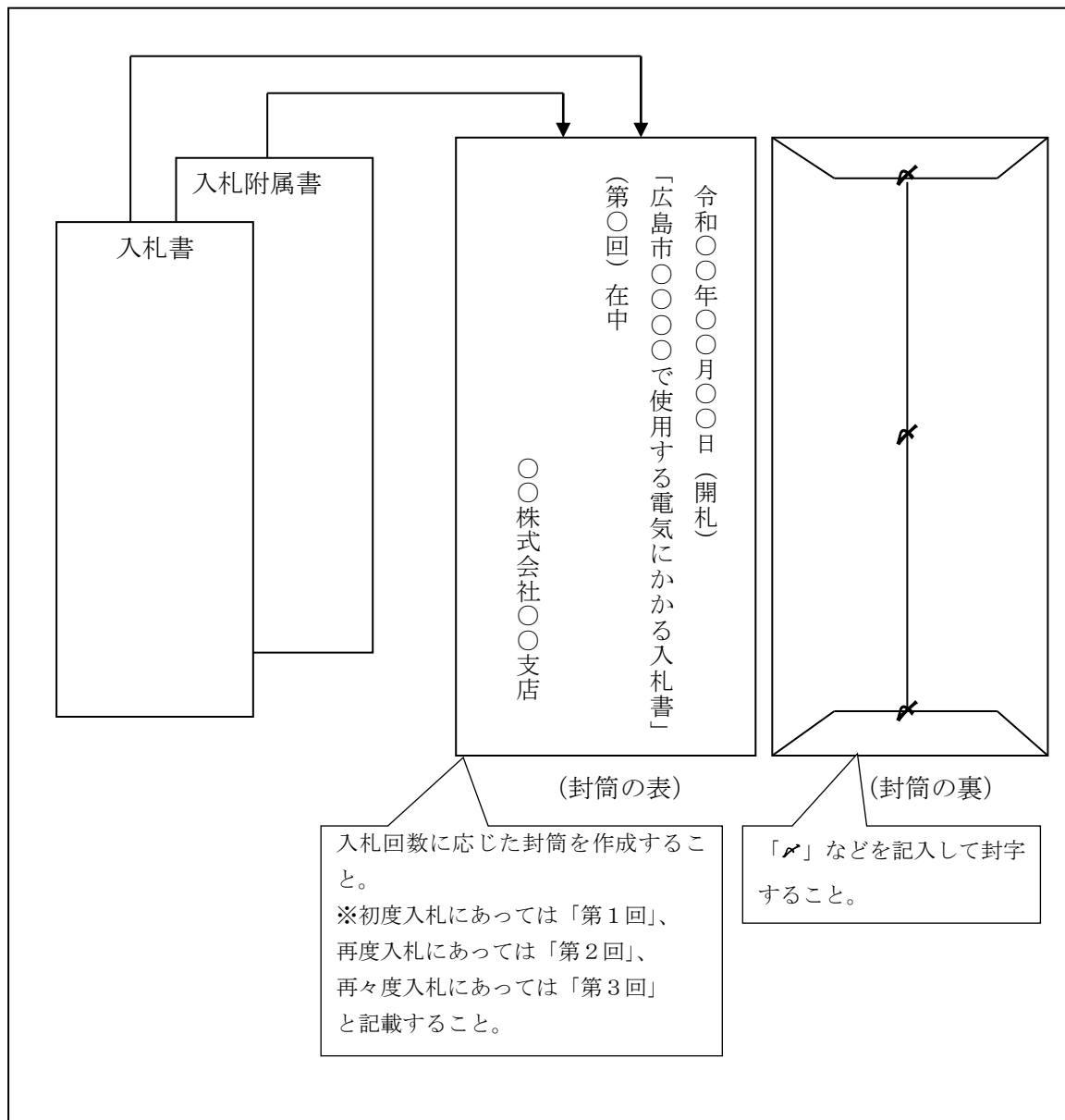


入札書等の提出について（持参の場合）

作成した入札書及び入札附属書を次の図のように封字し、提出（持参）してください。



入札書等の提出について（郵送の場合）

封字した入札書等を次の図のように封入し、郵送（配達証明付書留郵便に限る。）してください。

(封字済の入札書)

令和〇〇年〇〇月〇〇日（開札）
「広島市〇〇〇〇で使用する電気にかかる入札書」
（第〇回） 在中

〇〇株式会社〇〇支店

※ 入札回数に相応する入札書をそれぞれ封筒に入れて、糊付け箇所に「ㄨ」などを記入して封字し、これらを郵送用封筒に入れて提出してください。
ただし、再度入札において、初度入札（無効となった入札を除く。）の価格以上の価格でした入札は無効となります。

郵送用の封筒に入れる。

切手

732-0052

広島市東区光町二丁目一五番五五号
（社）広島市社会福祉事業団 事務局 あて

令和〇〇年〇〇月〇〇日開札
「広島市〇〇〇〇で使用する電気」にかかる
入札書（在中）

（点線部分は朱書きすること。）

(封筒の表)

広島市〇区〇町〇丁目〇番〇号
〇〇株式会社〇〇支店
電話番号 〇〇〇—〇〇〇〇
業者番号 〇〇〇〇〇〇

(封筒の裏)